|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 03.10.2016  | № | 11 пм |

 г.Северск

Об утверждении Положения о

Почетной грамоте Мэра ЗАТО

Северск

 В соответствии со статьей 38 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области,

1. Утвердить Положение о Почетной грамоте Мэра ЗАТО Северск согласно приложению 1.
2. Утвердить макет Почетной грамоты Мэра ЗАТО Северск согласно приложению 2.
3. Опубликовать Постановление в специальном приложении к газете «Диалог» «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» и разместить на официальном сайте Думы ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://duma-seversk.ru>).

 Г.А.Шамин

 Приложение 1

к Постановлению Мэра ЗАТО Северск

 от \_\_03.10.2016\_\_\_ № \_\_\_11 пм \_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о Почетной грамоте Мэра ЗАТО Северск

1. Награждение Почетной грамотой Мэра ЗАТО Северск (далее - Почетная грамота) является одной из форм поощрения за особые достижения в профессиональной и общественной деятельности, направленные на решение социально значимых для ЗАТО Северск проблем.

2. Почетной грамотой могут быть награждены:

- граждане Российской Федерации;

- иностранные граждане;

- организации, зарегистрированные на территории Российской Федерации.

3. Общее количество ежегодно вручаемых Почетных грамот не может быть более 75.

4. Мотивированное ходатайство о награждении Почетной грамотой представляется на имя Мэра ЗАТО Северск не позднее одного месяца до даты награждения:

 1) органами государственной власти;

 2) органами местного самоуправления;

 3) депутатами Думы ЗАТО Северск;

 4) организациями - в отношении своих работников;

 5) общественными объединениями.

 5. Мэр ЗАТО Северск может принять решение о вручении Почетной грамоты самостоятельно, без ходатайства о вручении Почетной грамоты.

 6. Ходатайство о награждении Почетной грамотой оформляется в письменной форме и должно содержать:

 1) для физического лица - биографические сведения о кандидате, представляемом к награждению, с описанием конкретных заслуг и достижений в сфере его деятельности, а также дату предполагаемого награждения. На работающих граждан в качестве основания для награждения дополнительно должна быть предоставлена информация о их поощрениях и (или) наградах по месту работы (наличие обязательно), а также указан стаж работы на предприятии, ходатайствующем о награждении Почетной грамотой, который должен составлять не менее 5 лет.

 Кандидатуры для награждения определяются руководителями организаций совместно с соответствующими выборными профсоюзными органами. В случае отсутствия профсоюзной организации кандидатуры для награждения обсуждаются на собраниях трудовых коллективов организаций.

 2) для организации - сведения об организации с описанием достижений в сфере ее деятельности, дату предполагаемого награждения.

7. Решение о награждении Почетной грамотой принимается Мэром ЗАТО Северск и оформляется распоряжением Мэра ЗАТО Северск.

8. Почетную грамоту подписывает Мэр ЗАТО Северск.

9. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке Мэром ЗАТО Северск. Повторное награждение одного и того же лица Почетной грамотой допускается не ранее чем через пять лет с момента первого награждения.

10. Вручение Почетной грамоты может быть приурочено к следующим юбилейным и праздничным событиям:

- общероссийские праздничные и юбилейные даты;

- профессиональные праздники работников отдельных отраслей экономики;

- юбилейные даты (10, 25, 50, 75 лет и далее кратно 25), связанные с образованием организаций;

- события, связанные с награждением или присвоением почетных званий гражданам, имеющим особые заслуги перед ЗАТО Северск, Томской областью, Российской Федерацией;

- события, связанные с выходом на пенсию или юбилейными датами (50, 60, 70, 75 лет и далее кратно 5) граждан, имеющих особые заслуги перед ЗАТО Северск.

 11. Награжденным Почетной грамотой гражданам выплачивается денежная премия в размере 80-кратной базовой суммы, установленной Федеральным законом 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», для начисления размеров стипендий, пособий и других обязательных социальных выплат на момент награждения.

 12. Оформление, учет и регистрацию граждан, награжденных Почетной грамотой, осуществляет аппарат Думы ЗАТО Северск.

 13. Распоряжение Мэра ЗАТО Северск о награждении Почетной грамотой подлежит опубликованию в газете «Диалог».