Приложение 2

к Решению Думы ЗАТО Северск

от\_\_26.09.2019 \_\_№\_\_ 55/13\_\_\_

ФОРМА

аккредитационной карточки журналиста

средства массовой информации

┌────────────────────────────────────────────┐

│ Дума ЗАТО Северск │

│ Аккредитационная карточка │

│ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ (наименование средства массовой │

│ информации) │

│┌────────┐ │

││ │ Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

││ ФОТО │ Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

││ │ Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

││ │ (Ф.И.О. журналиста СМИ) │

│└────────┘ │

│ Руководитель аппарата │

│ Думы ЗАТО Северск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ (подпись, инициалы, │

│ фамилия │

│ │

│М.П. │

│Действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.│

│ ПРЕССА │

└────────────────────────────────────────────┘

ОПИСАНИЕ

аккредитационной карточки журналиста

средства массовой информации

Аккредитационная карта изготавливается из плотной бумаги, имеет размер 10 x 8 см, покрывается прозрачной пленкой.

На лицевой стороне располагаются:

вверху надпись – «Дума ЗАТО Северск»;

ниже в центре - надпись «Аккредитационная карточка», под надписью - номер карточки;

ниже - наименование средства массовой информации; в центре слева - место для фотографии формата 3 x 4 см; справа от фотографии - фамилия, имя, отчество журналиста СМИ; ниже фотографии: подпись руководителя аппарата Думы ЗАТО Северск, расшифровка подписи, место для печати;

внизу - указание срока действия аккредитационной карточки;

в нижней части - надпись «ПРЕССА».